**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИХАЙЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УЖУРСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.05.2016 с. Михайловка № 45п

Об утверждении программы

антикоррупционных мероприятий

в муниципальном образовании

Михайловский сельсовет

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», руководствуясь Уставом Михайловского сельсовета Ужурского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу антикоррупционных мероприятий в муниципальном образовании Михайловский сельсовет, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования в газете «Михайловский вестник».

Глава сельсовета В.Г.Пауков

Приложение к постановлению администрации Михайловского сельсовета

от 25.05.2016 года №45п

**Программа антикоррупционных мероприятий**

**в муниципальном образовании Михайловский сельсовет**

**(далее – Программа)**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  программы | Программа антикоррупционных мероприятий муниципального образования Михайловский сельсовет |
| Основание для разработки Программы | Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закон Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае» |
| Ответственные исполнители Программы | Заместитель главы сельсовета |
| Цели и задачи Программы | Цели Программы:  - создание условий, обеспечивающих снижение уровня коррупции в органах местного самоуправления (далее - ОМС), затрудняющих возможность коррупционного поведения лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих; укрепление доверия жителей поселения к ОМС;  - совершенствование методов противодействия коррупции, повышение эффективности деятельности муниципальных служащих за счет снижения коррупционных рисков и повышения ответственности должностных лиц при исполнении своих служебных обязанностей.  Задачи Программы:  -нормативное правовое обеспечение антикоррупционной деятельности;  -профилактика коррупции на муниципальной службе;  -обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями;  -обеспечение поддержки общественных антикоррупционных инициатив, повышение уровня доступности информации о деятельности ОМС;  -антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативно-правовых актов и проектов муниципальных нормативно-правовых актов;  -выявление фактов коррупции среди муниципальных служащих администрации Михайловского сельсовета путем приема информации от граждан, юридических лиц о фактах коррупции в администрации Михайловского сельсовета посредством использования "телефона доверия";  -коллегиальное обсуждение вопросов по противодействию коррупции и исполнению мероприятий ежегодного плана работы администрации Михайловского сельсовета по противодействию коррупции. |
| Срок реализации Программы | 2016 год |
| Целевые показатели и показатели результативности Программы | -проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативно-правовых актов на предмет выявления коррупционных факторов: 100% проектов;  -организация и проведение заседаний Совета по противодействию коррупции: - 2 заседания;  - опубликование в газете " Михайловский вестник" и на официальном сайте муниципального образования Михайловский сельсовет информации антикоррупционной направленности: - 1 публикации. |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | Принятие нормативных правовых актов, способствующих минимизации коррупционных проявлений в ОМС;  реализация положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части применения мер по профилактике коррупции в ОМС, повышение мотивации соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы, повышение уровня антикоррупционной компетентности муниципальных служащих;  снижение коррупционных рисков при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями;  расширение сферы участия институтов гражданского общества в профилактике коррупции, повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых ОМС |
| Система организации контроля за исполнением программы | Заместитель главы сельсовета |

2. ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ ПРОГРАММЫ

2.1. Обоснование необходимости разработки программы

Мероприятия по противодействию коррупции в муниципальном образовании Михайловский сельсовет являются комплексной мерой антикоррупционной политики, обеспечивающей согласованное применение правовых, организационных и иных мер, направленных на предупреждение коррупции, снижение коррупционных рисков в администрации Михайловского сельсовета, достижение наибольшей эффективности мер пресечения использования служебного положения в корыстных целях, повышения ответственности должностных лиц.

Возможными рисками реализации Программы является изменение федерального законодательства, отсутствие необходимых нормативных правовых актов на региональном и местном уровне, которое может привести к увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий Программы.

2.2. Основная цель, задачи, сроки выполнения

программы, целевые индикаторы

Мероприятия по противодействию коррупции в муниципальном образовании Михайловский сельсовет должны основываться на принципах законности, гласности и положении о том, что коррупция есть одно из проявлений низкой эффективности политической, экономической, управленческой и социальной сферы общества.

Основными целями выполнения программы являются совершенствование методов противодействия коррупции, повышение эффективности деятельности муниципальных служащих за счет снижения коррупционных рисков и повышения ответственности должностных лиц органов местного самоуправления при исполнении своих служебных обязанностей, создание условий, обеспечивающих снижение уровня коррупции в ОМС, затрудняющих возможность коррупционного поведения лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих; укрепление доверия жителей поселения к ОМС

Основными задачами в выполнении программы являются:

-нормативное правовое обеспечение антикоррупционной деятельности ОМС;

-профилактика коррупции на муниципальной службе;

-обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями;

-обеспечение поддержки общественных антикоррупционных инициатив, повышение уровня доступности информации о деятельности ОМС;

-антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативно-правовых актов и проектов муниципальных нормативно-правовых актов;

-выявление фактов коррупции среди муниципальных служащих администрации Михайловского сельсовета путем приема информации от граждан, юридических лиц о фактах коррупции в Ужурском районе посредством использования "телефона доверия";

-коллегиальное обсуждение вопросов по противодействию коррупции и исполнению мероприятий ежегодного плана работы администрации Ужурского района по противодействию коррупции.

Программа реализуется в течение 2016 года.

Целевыми индикаторами реализации подпрограммы являются:

- проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативно-правовых актов на предмет выявления коррупционных факторов: 100% проектов;

- организация и проведение заседаний координационного Совета по противодействию коррупции: 2 заседания;

- опубликование в газете " Михайловский вестник" и на официальном сайте муниципального образования Михайловский сельсовет информации антикоррупционной направленности: 2 публикации.

2.3. Механизм реализации программы

Организацию исполнения процесса реализации программы осуществляет администрация Михайловского сельсовета в лице заместителя главы сельсовета и обеспечения во взаимодействии с Советом по противодействию коррупции, а именно:

-исполнение мероприятий для достижения поставленных задач;

-разработка и утверждение ежегодных планов работы по противодействию коррупции в соответствии с мероприятиями программы.

2.4. Управление программой и контроль

за ходом ее выполнения

Организацию управления программой осуществляет заместитель главы сельсовета.

2.5. Оценка эффективности

Реализация мероприятий программы позволит достигнуть следующих эффектов:

-сформировать в обществе нетерпимость к коррупционному поведению со стороны муниципальных служащих;

-повысить эффективность деятельности муниципальных служащих администрации Михайловского сельсовета по противодействию коррупции;

-расширить систему правового просвещения населения;

-повысить роль и значимость работы Совета по противодействию коррупции;

-совершенствование организационных основ антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативно-правовых актов путем повышения ее результативности.

2.6. Мероприятия программы

2.6. Обеспечение принятия мер по повышению эффективности принятие мер по повышению эффективности: контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения;

2.7. Обеспечение контроля кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.

Приложение 1 к Программе

**Мероприятия программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Мероприятия | Срок исполнения | Исполнители | Ожидаемый результат от реализованных мер |
| 1 | задача 1: нормативное правовое обеспечение антикоррупционной деятельности ОМС | | | принятие нормативных правовых актов, способствующих минимизации коррупционных проявлений в ОМС |
| 1.1 | осуществление антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, проектов муниципальных нормативных правовых актов | постоянно | Заместитель главы сельсовета | устранение коррупциогенных факторов из текстов муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов |
| 1.2 | направление муниципальных нормативных правовых актов в прокуратуру для рассмотрения на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и проведения антикоррупционной экспертизы | постоянно | Заместитель главы сельсовета | устранение коррупциогенных факторов из текстов муниципальных нормативных правовых актов |
| 1.3 | рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) ОМС и их должностных лиц | не реже одного раза в квартал | Заместитель главы сельсовета | принятие мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений, исполнение пункта 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон № 273-ФЗ) |
| 2. | задача 2: профилактика коррупции на муниципальной службе | | | реализация положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части применения мер по профилактике коррупции в ОМС, повышение мотивации соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы, повышение уровня антикоррупционной компетентности муниципальных служащих |
| 2.1 | проведение разъяснительной работы в администрации Михайловского сельсовета о необходимости соблюдения ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе запретов, касающихся получения подарков, а также замещения должностей в организациях и (или) выполнения работ (оказания услуг) на условиях гражданско-правовых договоров, если отдельные функции муниципального управления данными организациями входили в их должностные обязанности, без согласия комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | в день приема работника на работу, по мере изменений законодательства, но не менее 1 раза в год | Заместитель главы сельсовета | минимизация коррупционных проявлений в ОМС, формирование в ОМС негативного отношения к дарению подарков должностным лицам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей |
| 2.2 | проведение разъяснительной работы лицами, замещающими муниципальные должности службы, и муниципальными служащими о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | в день приема работника на работу, по мере изменений законодательства, но не менее 1 раза в год | Заместитель главы сельсовета | минимизация коррупционных проявлений в ОМС |
| 2.3 | проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими | в течение 60 дней со дня принятия решения о проведении проверки | Заместитель главы сельсовета | повышение мотивации лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими соблюдения обязанностей, установленных Законом № 273- ФЗ |
| 2.4 | проведение проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушения запретов, касающихся получения подарков и порядка их сдачи | в соответствии с решением о проведении проверки | Заместитель главы сельсовета | повышение мотивации соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы |
| 2.5 | организация участия лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальных служащих в практических семинарах и лекциях по вопросам предупреждения коррупции, в том числе об ответственности за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о посредничестве во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими требований к служебному поведению, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушения запретов, касающихся получения подарков и порядка их сдачи | в соответствии с графиком дополнительного профессионального образования | Заместитель главы сельсовета | обучение лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих |
| 3. | задача 3: обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями | | | снижение коррупционных рисков при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями |
| 3.1 | проведение разъяснительной работы с руководителями и заместителями руководителей муниципальных учреждений об особенностях заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» | 1 раз в год | Заместитель главы сельсовета | соблюдение заинтересованными лицами процедуры урегулирования конфликта интересов при заключении сделок с участием муниципальных учреждений |
| 3.2 | проведение разъяснительной работы с работниками муниципальных автономных учреждений об особенностях заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях | 1 раз в год | Заместитель главы сельсовета | соблюдение заинтересованными лицами требований, установленных статьей 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», |
| 3.3 | проведение анализа соблюдения работниками муниципальных учреждений обязанности сообщать о наличии заинтересованности при совершении сделок | 1 раз в год | Заместитель главы сельсовета | снижение коррупционных рисков при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями |
| 4. | Задача 4: обеспечение поддержки общественных антикоррупционных инициатив, повышение уровня доступности информации о деятельности ОМС | | | расширение сферы участия институтов гражданского общества в профилактике коррупции, повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых ОМС |
| 4.1 | обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов | постоянно | Заместитель главы сельсовета | размещение проектов муниципальных правовых актов на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, направление мотивированных ответов гражданам или организациям, проводившим независимую антикоррупционную экспертизу проектов муниципальных нормативных правовых актов |
| 4.2 | размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | до 14.05.2016 | Заместитель главы сельсовета | доступность сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы |
| 4.3 | обеспечение участия представителей общественности муниципального образования в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | в соответствии со сроками заседаний комиссий | Заместитель главы сельсовета | повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых ОМС |
| 4.4 | размещение информации о решениях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в информационно-­телекоммуникационной сети Интернет | в течение одного рабочего дня, следующего за днем подписания решения | Заместитель главы сельсовета | доступность информации о результатах деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |
|  | 5 .Повышение квалификации муниципальных служащих | | | |
|  | | | |
| 5.1 | . Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. | 1 раз в год | Заместитель главы сельсовета | повышение квалификации замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих |
|  | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. | в течении года | Заместитель главы сельсовета | обучение лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих |